

RTS目標及び実施計画書（平成29年度 金沢支店分）

| | | |
|---|---|---|
| 承認 | 確認 | 作成 |
| 29・4・10 | 29・4・10 | 29・4・10 |
|  |  |  |

1. 計画表 ○、→ 黒は計画 ●、→ 赤は実績

| RTS目標 | RTS詳細目標 | 行 動 計 画 | | | | | | | | | | | | | 結果の評価方法 | | | | |
|---------------------|-------------------------------|------------------------------------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---------|---|---|----------|------------|
| | | 実施項目(具体的施策)、必要な資源 | 責任者 | 実施タイムテーブル | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | | 3 | | | |
| 死亡・重大・人身事故 ゼロの継続 | ①物損事故の削減 H29年度 前年度比1件減 | ・物損事故件数の把握 | 運行 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | > | 事故記録表の管理 | |
| | | ・毎日の点呼の実施: 毎日、全乗務員に100%実施 | 運行 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | > | 点呼簿の管理 |
| | | ・ミーティングの実施:平日に実施 | 運行 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | > | 議事録の管理 |
| | | ・適性診断の受診:全乗務員に100%実施 (但し初任・更新時) | 運行 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | > | 適正診断書の管理 |
| | | ・安全会議の実施:毎月1回実施 | 運行 管理者 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | > | 議事録の管理 |
| | | ・外部講習への参画:該当者の実施 | 運行 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | > | 参加記録の管理 |
| | | ・交通安全週間への参画:全社員 (但し4・7・9・12月) | 運行 管理者 | ○ | | | ○ | | ○ | | | ○ | | | ○ | | | > | 掲示物・議事録の管理 |
| | | ・ヒヤリハットの提案及び集計:該当者 | 運行 管理者 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | > | 体験表・集計表の管理 |

RTS目標及び実施計画書（平成29年度 金沢支店分）

| | | |
|---------|---------|---------|
| 承認 | 確認 | 作成 |
| 29・4・10 | 29・4・10 | 29・4・10 |
| | | |

1. 計画表

○、→ 黒は計画 ●、→ 赤は実績

| RTS目標 | RTS詳細目標 | 行 動 計 画 | | | | | | | | | | | | 結果の評価方法 | | | | |
|---------------------|-----------------------------------|------------------------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---------|---|---|---------|------------|
| | | 実施項目(具体的施策)、必要な資源 | 責任者 | 実施タイムテーブル | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | | 2 | 3 | | |
| 死亡・重大・人身事故 ゼロの継続 | ②車両修繕費の削減 | ・前年度の修繕費の分析 | 整備 管理者 | ○ | | | | | | | | | | | | | 修理一覧の管理 | |
| | | ・今年度の修繕費計画策定 | 整備 管理者 | ○ | | | | | | | | | | | | | 修理一覧の管理 | |
| | H29年度 前年度比10%減 | ・今年度の車両修繕費の把握 | 整備 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | → | 修理一覧の管理 |
| | | ・出発前の車両点検:全車100%実施 | 整備 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | → | 点検表の管理 |
| | | ・3ヶ月点検、車検の実施:全車100%実施 | 整備 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | → | 点検結果表の管理 |
| | ③デジタコによる運転総合 評価Bランク以上を目指 す。 | ・デジタコの活用:搭載車のみ100%実施 | 運行 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | → | 運転日報のデータ分析 |
| | | ・Cランク以下の運転手に対するの指導:該当者 | 運行 管理者 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | → | 運転日報の管理 |